

Der Praktikumsbericht

Wenn du dein Schülerpraktikum durchgeführt hast, stehst du vor der Aufgabe, einen Praktikumsbericht zu schreiben. Du fragst dich vielleicht, warum das Erstellen des Berichtes sinnvoll ist: Er soll dir helfen, deine Erfahrungen aus dem Schülerpraktikum zu ordnen, von deinen Erfahrungen zu berichten und sie zu reflektieren.

Titelblatt und Inhaltsverzeichnis

Zu jedem Bericht über ein Schülerpraktikum gehört ein **Titelblatt**.

Hier sollen unter der

- Überschrift: *Bericht zum Berufspraktikum vom bis (Zeitraum)*
- **dein Name**
- **der Name der Schule**
- **der Name des Betriebes**
- **der Name deines Betreuungslehrers** stehen.

Inhaltsverzeichnis: Hier schreibst du die Überschriften der Kapitel mit dazugehöriger Seitenzahl auf, sodass man schnell einen Überblick über deine Arbeit gewinnt.

Formale Vorgaben

Der Bericht soll min. 5 und max. 8 Seiten umfassen (ohne Titelblatt und Inhaltsverzeichnis).

Die Seiten müssen durchnummeriert werden, nur Titelblatt und Inhaltsverzeichnis nicht.

Titelblattgestaltung ist frei.

Die Seitenränder aller übrigen Seiten sind 2,5cm an allen Seiten.

Als Schrifttyp musst du Calibri oder Times New Roman in Größe 12 wählen. Für die Überschriften Größe 14, fett; Blocksatz.

Der Zeilenabstand ist 1,15fach, der zwischen Überschrift und nächsten Absatz 1,5fach.

Einleitung

Nun folgt die Einleitung. Hier schreibst du auf, welche Erwartungen du vor deinem Schülerpraktikum hattest, mit welchen Zielen du in das Praktikum gehst: Wie hast du dir den Berufsalltag vorgestellt und was hast du gehofft zu erfahren und zu lernen?

Tipp: Diese Fragen solltest Du stichwortartig bereits vor dem Schülerpraktikum beantworten und nachher ausformulieren.

Berufsbild und Betrieb

An dieser Stelle sollst du das von dir erkundete Berufsbild/Berufsfeld und den Betrieb deines Schülerpraktikums vorstellen. Dazu kannst du dir Hilfe holen: die Arbeitsagentur [<http://berufenet.arbeitsagentur.de/berufe>] und Broschüren aus dem Unternehmen können dir Tipps geben.

Vorsicht: Du darfst die Texte nicht einfach abschreiben! Wenn du das tust, musst du ihn in Anführungszeichen und in Klammern den Link der Website dahinter setzen. [Zitat/Beleg]

Wie du den Betrieb beschreiben sollst, ist nicht genau festgelegt und hängt vor allem von der Größe ab. Auf jeden Fall solltest du in diesem Kapitel diese Punkte erwähnen: Was macht der Betrieb? Seit wann gibt es ihn? Wie heißt der Chef/Leiter des Betriebs? Wie viele Mitarbeiter arbeiten hier? Wo befindet sich der Betrieb? Was waren deine Arbeitszeiten? In welcher Abteilung warst Du tätig? Welche besonderen Regeln/Vorschriften (z.B. Kleidung) gab es?

Aufgabenbereich

Nun wird es spezieller: Du sollst deinen persönlichen Arbeitsplatz und die genauen Tätigkeiten, die du während deines Schülerpraktikums gemacht hast, beschreiben. Erkläre die verschiedenen Aufgaben, die du hattest, und ob du sie alleine oder im Team bearbeitet hast. Gab es vielleicht noch weitere Praktikanten, mit denen du zusammengearbeitet hast?

Der Tagesbericht

Hier hast du zwei Möglichkeiten: entweder beschreibst du einen typischen Arbeitstag in deinem Schülerpraktikum oder einen besonderen Tag, an dem du etwas Außergewöhnliches gemacht hast, der dir besonders gefallen hat.

Das Interview

An dieser Stelle hast du die Chance, deinen Chef oder einen anderen Mitarbeiter des Betriebes zu interviewen und Fragen zu stellen, die du dir in den Praktikumstagen gestellt hast, ohne bisher eine Antwort gefunden zu haben. Deshalb empfiehlt es sich, dieses Interview gegen Ende des Praktikums zu führen. Trotzdem solltest du früh nach einem Termin für das Gespräch fragen. Einige Beispiele für solche Fragen sind:

- Seit wann arbeiten sie in diesem Betrieb/Firma/Beruf?
- Wo sehen sie als - z.B. Betriebsleiter - Ihre wichtigste Aufgabe für die Zukunft?
- Sind sie zufrieden mit den Tätigkeiten, die sie ausüben?
- Welche Fähigkeiten sollten ihre Mitarbeiter haben?
- Welche drei Eigenschaften schätzen Sie an Ihren Mitarbeitern/Azubis am meisten?
- Wie liegen die Chancen für Auszubildende, bei Ihnen übernommen zu werden?

Abschlussreflexion und weitere Planungen

Den Abschluss deines Berichts bildet die Reflexion und Bewertung deiner Erfahrungen. Dabei greifst Du zurück auf Deine Erwartungen und Zielsetzungen (s. Einleitung). Was hat dir bei deinem Schülerpraktikum besonders gut gefallen, was nicht? Was ist dir gut gelungen, was weniger? Welche Erwartungen haben sich erfüllt, welche nicht? Darauf aufbauend solltest du dann deine weiteren Pläne und nächsten Schritte im Blick auf Studien- und Berufssuche benennen.

Anhang

Du kannst dem Bericht ein Zeugnis/eine Bescheinigung des Arbeitgebers, eine Arbeitsprobe, selbstgemachte Fotos oder Zeichnungen, die den Bericht dokumentieren, beifügen.